

# パートスタッフ募集

一般社団法人日本CPサッカー協会の  
事務経理アシスタントを募集します！

## ■主な仕事内容

一般事務、経理アシスタント

## ■応募条件

Excel、Word、Outlookの操作ができる方  
事務経理の経験が3年以上の方

## ■採用人数

1名

## ■勤務場所

東京都港区赤坂1-2-2 日本財団ビル4階  
日本財団パラリンピックサポートセンター内

## ■勤務時間

10：00～17：00の間（1日6時間/週3日程度）

## ■給与

時給：1200円

詳細は面談にて（勤務時間等ご相談に応じます）  
下記までお気軽にお問合せ下さい！

メール：[info@jcpfa.jp](mailto:info@jcpfa.jp)

電話：03-6229-5436

担当：福田 悦子